


УТВЕРЖДАЮ
И.о.начальника МБУ «ЦГЗ г.Орска»


Т.В.Гришина

«15» декабря 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о промежуточной и итоговой аттестации слушателей
МБУ «ЦГЗ г.Орска» Учебный центр ДПО (курсы ГО)

Орск
2017 год

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано с учётом требований Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и других нормативных актов, регулирующих деятельность МБУ «ЦГЗ г.Орска»

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр гражданской защиты города Орска» в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за качество обучения, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам слушателей, требованиям охраны их жизни и здоровья.

1.3. Положение регламентирует применение единых требований к проведению промежуточной и итоговой аттестации слушателей МБУ «ЦГЗ г.Орска» по различным программам.

1.4. Промежуточная аттестация определяет успешность усвоения слушателями МБУ «ЦГЗ г.Орска» отдельных разделов (модулей) программы.

1.5. Итоговая аттестация определяет уровень усвоения слушателями МБУ «ЦГЗ г.Орска» материала, предусмотренного изучаемой программой, и охватывает всё минимальное содержание учебного курса.

1.6. МБУ «ЦГЗ г.Орска» самостоятелен в выборе формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, системы оценок знаний, умений и навыков слушателей в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.7. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом и.о.начальника МБУ «ЦГЗ г.Орска». Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который обеспечивает единство требований, предъявляемых во время экзамена к слушателям Учебного центра ДПО.

В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включаются представители работодателя для слушателей по программе:

-профессиональной подготовки матросов-спасателей.

II. Формы и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации.

2. Основными формами промежуточной и итоговой аттестации слушателей МБУ «ЦГЗ г.Орска» являются зачеты, экзамены и квалификационные экзамены по профессиональной подготовке.

2.1. Зачет является одним из видов проверки усвоения учебного материала слушателями Учебного центра ДПО, завершающих обучение по отдельному разделу или по определённой программе согласно учебному плану.

2.2. Зачёт проводится как итоговая аттестация по завершению курса обучения по программам, не превышающим 72 часа, либо как промежуточная аттестация по разделам программы свыше 72 часов.

2.3. На зачет выносятся материал практических, семинарских и лекционных занятий, предусмотренный программой или её разделом, в объемах, позволяющих объективно оценить степень усвоения слушателем учебного материала.

2.4. Зачет может проводиться в форме тестирования, письменного опроса, собеседования, а также выполнения заданий с использованием компьютерной техники.

2.5. На экзамене (зачете) оценивается работа слушателей в объеме проведенных занятий: целостность системы знаний, глубина и прочность усвоения полученных теоретических знаний, навыки самостоятельной работы, умение применять полученные знания к решению практических задач.

2.6. К сдаче квалификационного экзамена по профессиональной программе слушатели МБУ «ЦГЗ г.Орска» допускаются при условии сдачи всех промежуточных зачётов и экзаменов, предусмотренных программой и тематическим планом.

2.7. Экзамен может проводиться по билетам, в форме устного собеседования, письменного опроса, а также выполнения практических заданий.

2.8. Сдача экзамена (зачета) производится в установленные планом и расписанием занятий сроки.

2.9. За подготовку зачетных (экзаменационных) вопросов и билетов несет ответственность начальник Учебного центра ДПО (Курсы ГО).

2.10. Преподаватели, принимающие экзамен (зачет), должны создать во время экзамена (зачета) спокойную деловую атмосферу, обеспечить объективность и тщательность оценки уровня знаний обучающихся, учет их индивидуальных особенностей.

2.11. В процессе сдачи экзамена (зачета) слушатели имеют право пользоваться справочными и другими необходимыми пособиями, с разрешения преподавателей могут пользоваться конспектами.

2.12. Результаты прохождения промежуточной аттестации вносятся в журнал учета посещаемости и успеваемости для слушателей очной формы обучения, в зачетную ведомость для слушателей заочной формы.

2.13. По окончании экзамена (зачета) преподаватель оформляет и подписывает экзаменационную (зачетную) ведомость, передает её начальнику курсов.

2.14. И.о.начальника МБУ «ЦГЗ г.Орска» утверждает приказ об исключении из числа слушателей, как успешно обученных и выдаче им соответствующего документа (удостоверения, справки, свидетельства).

2.15. Присутствие посторонних лиц в аудитории, где принимается экзамен (зачет), без письменного разрешения и.о.начальника МБУ «ЦГЗ г.Орска» не допускается.

III. Требования к проведению зачёта и экзамена.

3.1. Требования к проведению зачета:

3.1.1. Ответственным за проведение зачета являются преподаватели соответствующих дисциплин (тем), организационную подготовку осуществляет начальник курсов.

3.1.2. При использовании формы письменного опроса либо тестирования зачет может проводиться одновременно для всей учебной группы. Объявление итогов сдачи зачета производится в день проведения зачета.

